

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  救急情報シート	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  防災総合点検 総合避難訓練	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  総合避難訓練	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  暖房設備	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  防災部分点検 除雪・凍結確認	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  除雪・凍結確認	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  除雪・凍結確認	自動車点検・除菌(1日) 備品チェック(1/月) 施設内整備  除雪・凍結確認

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
安全管理マニュアル	令和6年4月	令和7年 3月	クラウド、HP
衛生管理マニュアル	平成30年4月	令和7年 2月	クラウド、HP
感染症発生時における業務継続計画	令和4年4月	令和7年 2月	クラウド、HP
個人情報マニュアル	令和3年4月	令和7年 4月	クラウド、HP
災害対策マニュアル	平成30年4月	令和7年 2月	クラウド、HP
自然災害発生時における業務継続計画	令和4年4月	令和7年 2月	クラウド、HP
防犯マニュアル	令和4年4月	令和6年 3月	クラウド、HP
児童虐待防止マニュアル	令和3年4月	令和6年 3月	クラウド、HP
身体拘束適正化のための指針	令和5年3月	令和6年 3月	クラウド、HP

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
児童発達支援センター	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練 ・不審者訓練	・避難訓練
放課後等デイサービス	・散歩時の事故防止 ・散歩時の交通安全指導 ・避難訓練	・散歩時の事故防止 ・散歩時の交通安全指導 ・プール・水遊び ・熱中症対策	・散歩時の事故防止 ・散歩時の交通安全指導 ・避難訓練	・散歩時の事故防止 ・散歩時の交通安全指導

(2) 保護者への説明・共有

通年
・SNS ・保護者説明会 ・利用契約時の説明

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(全事業所) 総合訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練
その他 ※1	職員研修(兼新任研修) ・安全計画研修 ・災害BCP研修 ・衛生マニュアル研修 ・虐待関係研修 ・個人情報、ハラスメント、接遇研修 ・衛生兼感染BCP訓練(嘔吐処理)		職員研修 ・安全計画訓練(救命) ・総合避難訓練①(通報,消火,避難) ・災害BCP訓練①(備蓄,バック,発電機) 委員会 ・衛生管理委員会②			委員会(昼) ・衛生管理委員会③
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	(センター) 総合訓練 (他事業所) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練	(センター) 消火避難訓練
その他 ※1	職員研修 ・災害BCP研修 ・安全管理(インシデント・アクシデント)研修 ・衛生マニュアル研修 ・感染BCP研修 ・衛生兼感染BCP訓練(消毒・手洗い) 総合避難訓練②(通報,消火,避難) ・災害BCP訓練②(安全確認、避難経路)	不審者訓練	委員会(昼) ・衛生管理委員会④			

※1 「その他」…「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等)不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者

全ての研修は、全職員が対象。

(3) 職員への研修・講習(事業所内実施・外部実施を明記)

別紙参照(<https://shien-natural.net/policy.html>)

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・人権擁護研修

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

・事後防止・事故発生時の対応の再確認(分析及び対策)

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

・救急情報シートにて、災害時の「引き渡し票」や救急対応時の「情報提供表」として利用する。

・AEDの設置

・災害時の法人内での事業所間の連携及び、グループ事業所との連携

・LINEによる保護者との連絡体制

・「トキねっと」による医療機関との連携体制